

**MAIRIE  
DE  
CLAMART  
(HAUTS DE SEINE)**

**CONSEIL MUNICIPAL**

**COMPTE RENDU ANALYTIQUE DU CONSEIL MUNICIPAL  
SEANCE DU 20 SEPTEMBRE 2019**

Par suite d'une convocation en date du 13 septembre 2019, les membres composant le Conseil municipal de CLAMART se sont réunis à la Mairie de CLAMART, sise place Maurice Gunsbourg, à 9h45, sous la présidence de Monsieur Jean-Didier BERGER, Maire de Clamart.

**ETAIENT PRESENTS** : M. Jean-Didier BERGER - Mme Christine QUILLERY - M. Jean-Patrick GUIMARD – Mme Rachel ADIL - M. Serge KEHYAYAN – Mme Colette HUARD – M. Patrice RONCARI – Mme Sylvie DONGER – M. Claude LAURANS – Mme Michelle BLANC – M. Yves COSCAS – Mme Claude CHAPPEY – M. François LE GOT – M. Yves SERIE – M. Daniel ELIOT – Mme Geneviève POYART – Mme Jacqueline MINASSIAN – Mme Marie-Thérèse CAROLLO – M. Maurice BOUYER – M. Jean MILCOS – Mme Françoise CARUGE – Mme Marcelle MOUSSA – Mme Carole DUBOIS – M. Arnaud DELROT – Mme Véronique DE LA TOUANNE – M. Géraud DELORME – Mme Paule-Léna TOURAILLE – M. Edouard BRUNEL – M. Jean-Louis SALORT – Mme Françoise MORGERE – Mme Isabelle RAKOFF – Mme Marie-Anne BOYER – M. Gérard AUBINEAU – M. Pierre CARRIVE – M. Marc BOULKEROUA.

Lesquels forment la majorité des membres en exercice et peuvent délibérer valablement en exécution de l'article L.2121-7 du Code général des collectivités territoriales.

**ABSENTS EXCUSES AYANT DONNE POUVOIR :**

M. Bernard BOUZON	à	M. Claude LAURANS
Mme Marie-Laure COUPEAU	à	Mme Claude CHAPPEY
Mme Sally RIBEIRO	à	M. Yves COSCAS
M. Lucien NAÏM	à	Mme Christine QUILLERY
M. Mathieu CAUJOLLE	à	M. Jean-Patrick GUIMARD
Mme Bénédikte CHESNEAU	à	M. Patrice RONCARI
M. Christian DELOM	à	Mme Isabelle RAKOFF
M. Pierre RAMOGNINO	à	Mme Marie-Anne BOYER

**ABSENTS** : M. Patrick SEVIN - M. Philippe KALTENBACH.

**1** – Le Président ayant ouvert la séance et fait l'appel nominal, il a été procédé, en conformité avec l'article L. 2121-15 du Code général des collectivités territoriales, à l'élection d'un secrétaire pris dans le sein du Conseil.

**2** – Mme Paule Lena TOURAILLE est désignée à l'unanimité pour remplir ces fonctions.

**3** – **APPROUVE** à l'unanimité le procès-verbal intégral de la séance du Conseil municipal du 4 juillet 2019.

**Information sur les décisions prises par le Maire ainsi que les marchés publics dans le cadre de sa délégation au titre de l'article L 2122-22 du Code général des collectivités territoriales.**

**4** – **DECIDE** à la majorité (7 voix contre et 1 abstention) de modifier et ouvrir l'autorisation de programme et crédits de paiement (AP/CP) n°20170001 pour la décision modificative n°1 du budget principal de la Ville pour l'année 2019 telle qu'indiquée dans le tableau ci-dessous :

AP n°20170001 - ECOLE MATERNELLE DES ROCHERS	Montant de l'AP	Crédits de paiement 2017	Crédits de paiement 2018	Crédits de paiement 2019	Crédits de paiement 2020
Autorisation de programme	9 407 222,33	725 310,33	1 938 210,98	3 500 000,00	3 243 701,02
Autorisation de programme modifiée	10 589 965,00	725 310,33	1 938 210,98	4 500 000,00	3 426 443,69
<b>VARIATION</b>	<b>1 182 742,67</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>1 000 000,00</b>	<b>182 742,67</b>

**AUTORISE** le Maire, à liquider et mandater les dépenses correspondantes aux crédits de paiement 2019 et **PRECISE** que les recettes prévues pour ces opérations sont établies comme suit :

N° de l'AP	Libellé	Financements	
20170001	ECOLE MATERNELLE DES ROCHERS	Autofinancement	5 294 982,50
		Emprunt	2 307 804,64
		FCTVA	1 737 177,86
		Autres (Etat, Région, CD92, ...)	1 250 000,00
		<b>TOTAL</b>	<b>10 589 965,00</b>

**DECIDE** de modifier et ouvrir l'autorisation de programme et crédits de paiement (AP/CP) n°20170003 pour la décision modificative n°1 du budget principal de la Ville pour l'année 2019 telle qu'indiquée dans le tableau ci-dessous :

AP n°20170003 - TRANQUILITE SECURITE ET VIDEO URBAINE	Montant de l'AP	Crédits de paiement 2017	Crédits de paiement 2018	Crédits de paiement 2019	Crédits de paiement 2020
Autorisation de programme	4 460 000,00	765 782,78	992 232,56	1 771 000,00	930 984,66
Autorisation de programme modifiée	4 460 000,00	765 782,78	992 232,56	2 271 000,00	430 984,66
<b>VARIATION</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>500 000,00</b>	<b>- 500 000,00</b>

**AUTORISE** le Maire, à liquider et mandater les dépenses correspondantes aux crédits de paiement 2019 et **PRECISE** que les recettes prévues pour ces opérations sont établies comme suit :

N° de l'AP	Libellé	Financements	
20170003	TRANQUILITE SECURITE ET VIDEO URBAINE	Autofinancement	2 230 000,00
		Emprunt	1 027 381,60
		FCTVA	731 618,40
		Autres (Etat, Région, CD92, ...)	471 000,00
		<b>TOTAL</b>	<b>4 460 000,00</b>

**DECIDE** de modifier et ouvrir l'autorisation de programme et crédits de paiement (AP/CP) n°20170005 pour la décision modificative n°1 du budget principal de la Ville pour l'année 2019 telle qu'indiquée dans le tableau ci-dessous :

AP n°20170005 - GROUPE SCOLAIRE PLAINE SUD	Montant de l'AP	Crédits de paiement 2017	Crédits de paiement 2018	Crédits de paiement 2019	Crédits de paiement 2020
Autorisation de programme	11 800 000,00	213 687,17	1 060 420,09	9 000 000,00	1 525 892,74
Autorisation de programme modifiée	15 260 000,00	213 687,17	1 060 420,09	11 500 000,00	2 485 892,74
<b>VARIATION</b>	<b>3 460 000,00</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>2 500 000,00</b>	<b>960 000,00</b>

**AUTORISE** le Maire, à liquider et mandater les dépenses correspondantes aux crédits de paiement 2019 et **PRECISE** que les recettes prévues pour ces opérations sont établies comme suit :

N° de l'AP	Libellé	Financements	
20170005	GROUPE SCOLAIRE PLAINE SUD	Autofinancement	7 630 000,00
		Emprunt	- 4 113 250,40
		FCTVA	2 503 250,40
		Autres (Etat, Région, CD92, ...)	9 240 000,00
		<b>TOTAL</b>	<b>15 260 000,00</b>

**DECIDE** de modifier et ouvrir l'autorisation de programme et crédits de paiement (AP/CP) n°20170006 pour la décision modificative n°1 du budget principal de la Ville pour l'année 2019 telle qu'indiquée dans le tableau ci-dessous :

AP n°20170006 - MARCHÉ DU TROSY	Détail de l'AP	Montant de l'AP	Crédits de paiement 2017	Crédits de paiement 2018	Crédits de paiement 2019	Crédits de paiement 2020
Autorisation de programme	Renovation marché du Troisy	15 695 164	335 426	3 888 886	11 000 000	470 852
Autorisation de programme modifiée	Renovation marché du Troisy	22 120 000	35 426	2 006 886	10 470 000	9 607 688
	Mise en place du marché provisoire	2 782 000	300 000	1 852 000	430 000	200 000
	façades	2 223 000		30 000	100 000	2 098 000
	Total de l'AP	27 125 000	335 426	3 888 886	11 000 000	11 900 688
<b>VARIATION</b>		<b>11 429 836</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>11 429 836</b>

**AUTORISE** le Maire, à liquider et mandater les dépenses correspondantes aux crédits de paiement 2019 et **PRECISE** que les recettes prévues pour ces opérations sont établies comme suit :

N° de l'AP	Libellé	Financements	
20170006	MARCHÉ DU TROSY	Autofinancement	13 562 500,00
		Emprunt	5 112 915,00
		FCTVA	4 449 585,00
		Autres (Etat, Région, CD92, ...)	4 000 000,00
		<b>TOTAL</b>	<b>27 125 000,00</b>

**5 – APPROUVE** la décision modificative n°1 du budget principal de la Ville :

DEPENSES DE FONCTIONNEMENT					
Chapitres	Montant	NPPV	Pour	Contre	Abstention
011 - Charges à caractère générale	491 565,00		35	7	1
012 - Charges de personnel et frais assimilés	- 157 983,00		35	7	1
65 - Autres charges de gestion courante	108 733,00		35	7	1
<b>TOTAL</b>	<b>442 315,00</b>				

RECETTES DE FONCTIONNEMENT					
Chapitres	Montant	NPPV	Pour	Contre	Abstention
70 - Produits de services, du domaine & ventes diverses	200 000,00		35	7	1
74 - Dotation et participations	12 000,00		35	7	1
78 - Reprises sur amortissements et provisions	230 315,00		35	7	1
<b>TOTAL</b>	<b>442 315,00</b>				

DEPENSES D'INVESTISSEMENT					
Chapitres / opérations	Montant	NPPV	Pour	Contre	Abstention
20 - Immobilisations incorporelles	5 000,00		35	7	1
21 - Immobilisations corporelles	- 41 155,00		35	7	1
23 - Immobilisations en cours	329 311,00		35	7	1
27 - Autres immobilisations financières	1 000 000,00		35	7	1
Opération n°20170001 - Ecole maternelle des rochers	1 000 000,00		35	7	1
Opération n°20170003 - Tranquillité sécurité et vidéo urbaine	500 000,00		35	7	1
Opération n°20170005 - Groupe scolaire Plaine SUD	2 500 000,00		35	7	1
Opération n°57 - Reconstruction du complexe sportif Hunebelle	- 550 000,00		35	7	1
<b>TOTAL</b>	<b>4 743 156,00</b>				

RECETTES D'INVESTISSEMENT					
Chapitres / opérations	Montant	NPPV	Pour	Contre	Abstention
10 - Dotations, fonds divers et réserves	1 210 031,00		35	7	1
27 - Autres immobilisations financières	1 000 000,00		35	7	1
024 - Produits des cessions d'immobilisations	2 428 750,00		35	7	1
Opération n°46 - Reconstruction du Campus Trivaux Garenne	104 375,00		35	7	1
<b>TOTAL</b>	<b>4 743 156,00</b>				

**APPROUVE** la décision modificative n°1 du budget annexe des parcs de stationnement :

DEPENSES DE FONCTIONNEMENT					
Chapitres	Montant	NPPV	Pour	Contre	Abstention
67 - Charges exceptionnelles	20 220,00		35	7	1
<b>TOTAL</b>	<b>20 220,00</b>				
RECETTES DE FONCTIONNEMENT					
Chapitres	Montant	NPPV	Pour	Contre	Abstention
70 - Produits de services, du domaine & ventes diverses	228 553,00		35	7	1
75 - Autres produits de gestion courante	- 208 333,00		35	7	1
<b>TOTAL</b>	<b>20 220,00</b>				
DEPENSES D'INVESTISSEMENT					
Chapitres / opérations	Montant	NPPV	Pour	Contre	Abstention
21 - Immobilisations corporelles	4 000 000,00		35	7	1
<b>TOTAL</b>	<b>4 000 000,00</b>				
RECETTES D'INVESTISSEMENT					
Chapitres / opérations	Montant	NPPV	Pour	Contre	Abstention
16 - Emprunts et dettes assimilés	4 000 000,00		35	7	1
<b>TOTAL</b>	<b>4 000 000,00</b>				

**APPROUVE** la décision modificative n°1 du budget annexe de la restauration municipale :

DEPENSES DE FONCTIONNEMENT					
Chapitres	Montant	NPPV	Pour	Contre	Abstention
011 - Charges à caractère générale	- 2 500,00		35	7	1
67 - Charges exceptionnelles	2 500,00		35	7	1
<b>TOTAL</b>	<b>-</b>				
RECETTES DE FONCTIONNEMENT					
Chapitres	Montant	NPPV	Pour	Contre	Abstention
70 - Produits de services, du domaine & ventes diverses			35	7	1
<b>TOTAL</b>	<b>-</b>				
DEPENSES D'INVESTISSEMENT					
<b>TOTAL</b>	<b>-</b>				
RECETTES D'INVESTISSEMENT					
<b>TOTAL</b>	<b>-</b>				

**6 – DECIDE** à l'unanimité de reprendre la totalité de la provision pour risques et charges pour un montant de 230 315,00 €, **AUTORISE** Monsieur le Maire ou son représentant à passer toute écriture comptable relative à cette reprise de provision et à signer tout document s'y rapportant et **PRECISE** que la recette est prévue au budget de l'exercice en cours.

**7 – APPROUVE** à la majorité (7 voix contre et Mme Morgère et M. le Maire ne prenant pas part au vote) les termes du contrat de développement Département – Ville pour la période 2019-2021 entre la Ville de Clamart et le Conseil départemental des Hauts-de-Seine, **AUTORISE** Monsieur le Maire à signer ledit contrat, ainsi que toutes les pièces afférentes, **AUTORISE** Monsieur le Maire à solliciter dans le cadre de ce contrat les subventions d'investissement et de fonctionnement relatives à la programmation définie, ainsi que toutes les pièces afférentes et **PRECISE** que tout redéploiement des subventions d'investissement entre les différentes opérations financées au sein de la programmation d'investissement, ainsi que tout redéploiement des subventions de fonctionnement entre les différentes opérations financées au sein de la programmation de fonctionnement, sera effectué par voie d'avenant.

**8 – DECIDE** à la majorité (1 voix contre) d'abroger la délibération du 16 décembre 2015 allouant une indemnité de conseil au comptable du Trésor chargé des fonctions de receveur des collectivités locales au titre de l'année 2019 et **PRECISE** qu'aucune indemnité de conseils ne lui sera versée au titre de l'année 2019 par la Commune.

**9 – DECIDE** à l'unanimité de réitérer sa garantie pour le remboursement des quatre lignes de prêt réaménagés, dont le montant restant dû au 31/10/2018 est de 1 674 488,79 euros, initialement contractée par 1001 Vies Habitat auprès de la Caisse des dépôts et consignations, selon les conditions définies à l'article 2 et référencées à l'Annexe "Caractéristiques Financières des Lignes du Prêt Réaménagées" de l'avenant n°90464 aux lignes de Prêt N° 1140923, N°1255590, N°1255591 et N° 1301517.

**10 – APPROUVE** à la majorité (3 voix contre) l'utilisation à son profit par la Ville de Clamart de 250 places de stationnement dans les parkings publics municipaux, **PRECISE** que les recettes correspondantes seront imputées au budget annexe des parkings municipaux pour leur montant taxes comprises et **PRECISE** que la délibération est applicable à compter du 1<sup>er</sup> janvier 2019.

**11 –** Approbation d'une convention de projet urbain partenarial dans le cadre de la demande de permis d'aménager déposée par la Société Eiffage Aménagement pour l'opération d'aménagement « Clamart Plaine Sud-îlot de la Plaine » à Clamart entre la Ville de Clamart, le Territoire Vallée Sud-Grand Paris et la société Eiffage Aménagement (**RETIREE DE L'ORDRE DU JOUR**).

**12 –** Approbation d'une convention de rétrocession des voies et espaces communs du projet «Clamart Plaine Sud - îlot de la Plaine », entre la Ville de Clamart, le Territoire Vallée Sud-Grand Paris et la société Eiffage Aménagement dans le cadre de la demande de permis d'aménager déposée par la Société Eiffage Aménagement (**RETIREE DE L'ORDRE DU JOUR**).

**13 – CONFIRME** en tant que de besoin le déclassement du domaine public de l'ensemble des emprises foncières cédées telles qu'elles figurent au plan joint en annexe.

**APPROUVE** la cession des îlots Bourcillière et Duval appartenant à la commune, d'une superficie totale d'environ 13 558 m<sup>2</sup>, au profit de Terrae Optimae 1 ou toute autre société, dont il détient la moitié des titres, qu'il constituerait ou substituerait pour le même objet, au prix de 23 500 000 € H.T. (dont complément de prix de 2 800 000 € HT lié à la réalisation des équipements publics) pour y réaliser une opération d'environ 22 870 m<sup>2</sup> SDP dont environ 1 500 m<sup>2</sup> d'équipements publics sportif, les stationnements afférents à l'opération et 40 places de stationnements à usage du public en sous-sol et comprenant 20% de la surface de plancher concernée dédiée aux logements locatifs sociaux, dans le respect du Plan local d'urbanisme et dans les conditions ci-dessus exposées.

**AUTORISE** l'acquisition de l'équipement sportif et des places de stationnement public à un prix forfaitaire non révisable de 2 800 000 € HT, conformément à l'avis des domaines, payable par compensation avec le complément de prix de la cession des îlots Bourcillière et Duval. Etant précisé que l'acquéreur consentira un droit de préférence à l'acquisition des surfaces dédiées au commerce à toute entité désignée par la Commune à un prix de 2000 euros TTC du m<sup>2</sup>.

**AUTORISE** l'acquéreur à faire toutes les études et à lancer toutes les procédures requises pour la mise en œuvre du programme, tel que notamment des études de sols, une campagne d'archéologie préventive en cas de nécessité, etc.

**AUTORISE** Monsieur le Maire ou son représentant à signer tout acte de vente, d'achat et de constitution de servitudes, à négocier toute clause des actes de vente et d'achat qu'il jugera nécessaire, à déposer et à délivrer toutes les demandes d'autorisations d'urbanisme nécessaires pour le compte de la Commune et à autoriser Terrae Optimae 1, ou toute autre société qu'il constituerait ou substituerait pour le même objet, dans le cadre de son partenariat avec Nexity, à déposer les demandes d'autorisation d'urbanisme permettant la réalisation de ce projet immobilier.

**DECIDE** à l'unanimité de procéder à l'élection au scrutin public, conformément à l'article L. 2121-21 du Code général des collectivités territoriales des représentants du Conseil municipal au sein de la commission de concertation.

**DESIGNE** les membres de la commission consultative de projet :

- 5 élus :

**Yves SERIE**

**Marcelle MOUSSA**

**Claude LAURANS**

**Colette HUARD**

**Pierre CARRIVE**

- 5 personnalités qualifiées

- 5 représentants du Comité de pilotage du quartier –Trivaux- Garenne.

**14 – APPROUVE** à la majorité (3 voix contre et 5 abstentions) le rapport d'activité de la SPLA Panorama de l'année 2018.

**15 – CONSTATE** à la majorité (2 voix contre et 5 abstentions) la désaffectation au service public des parcelles cadastrées Q numéros 42, 43, 44, 162, 180 et 200 sises 8 rue Perthuis et 79 rue du Moulin de Pierre, pour une surface d'environ 5 817 m<sup>2</sup>, **APPROUVE** leur déclassement du domaine public en vue de leur incorporation dans le domaine privé de la Commune en vue de la cession de l'emprise foncière du projet et **AUTORISE** Monsieur le Maire ou son représentant, à signer tous les actes afférents au déclassement pour le compte de la Commune.

**16 – APPROUVE** à l'unanimité (2 abstentions, Mmes Donger et Minassian et M. Roncari ne prenant pas part au vote) le versement d'une subvention :

- d'un montant de 500 € à l'association Clamart Sarbacane.
- d'un montant de 3 500 € à l'association Clamart Tae Kwon Do.
- d'un montant de 600 € à l'association Harmonie de Clamart.
- d'un montant de 1 110 € à l'association Sourires d'Arménie.
- d'un montant de 3 000 € à l'association Espace Saint Jo' - Le vieux théâtre.
- d'un montant de 3 000 € à l'association Clamart commerces artisans.

**17 – APPROUVE** à l'unanimité l'adhésion de la Ville de Clamart à l'association l'Institut de formation, d'animation et de conseil (IFAC 92) à compter du 1<sup>er</sup> octobre 2019 ainsi que les modalités financières de cette adhésion qui reposent sur la base d'une cotisation de 0,008 € par habitant, dont le chiffre sera déterminé sur la base de la population totale « INSEE » en vigueur au 1<sup>er</sup> janvier de l'année d'adhésion et **AUTORISE** Monsieur le Maire, conformément aux textes en vigueur, à renouveler cette adhésion annuelle sur la base d'une décision municipale.

**18 – DECIDE** à l'unanimité de modifier le tableau des emplois de la Ville de Clamart comme suit :

- création d'un emploi d'ingénieur titulaire pour assurer les fonctions de responsable des dossiers de consultation des entreprises des marchés du patrimoine bâti,
- création d'un emploi d'ingénieur, dans le cadre d'un contrat de 3 ans, pour assurer les fonctions de contrôleur des travaux du patrimoine bâti,
- création d'un emploi d'attaché, dans le cadre d'un contrat de 3 ans, pour assurer les fonctions de chargé d'opérations du patrimoine bâti,
- création d'un emploi d'attaché, titulaire ou contractuel, pour assurer les fonctions de chargé de mission auprès du Directeur général des services techniques,
- création d'un emploi de technicien principal de 2<sup>ème</sup> classe, pour assurer les fonctions de responsable de la propreté urbaine,
- création d'un emploi d'ingénieur titulaire pour assurer les fonctions d'adjoint au Directeur général adjoint en charge des services à la population,
- création d'un emploi d'auxiliaire de puériculture principale de 2<sup>ème</sup> classe, pour remplacer une auxiliaire de puériculture principale de 2<sup>ème</sup> classe, agent du Conseil départemental des Hauts de Seine, mise à disposition dans une structure petite enfance de la Ville et qui a quitté ses fonctions.

**19 – APPROUVE** à l'unanimité le renouvellement de la mise à disposition d'un agent municipal au profit de la Présidence de la République, du 1<sup>er</sup> septembre 2019 au 31 mai 2022, **AUTORISE** Monsieur le Maire ou son représentant à signer la convention pour la mise à disposition de l'intéressé et **PRECISE** que la Ville de Clamart continuera à verser l'intégralité de sa rémunération contre remboursement intégral par la Présidence de la République.

**Question orale :**

A entendu la question orale de Monsieur Marc Boulkeroua relative à un incident lors du Forum des associations ainsi que la réponse apportée par Monsieur le Maire conformément à l'article 5 du règlement intérieur du Conseil municipal.

L'ordre du jour étant épuisé, la séance a été levée à 11h45.

**Le Maire,  
Président du Territoire  
Vallée Sud - Grand Paris,**

**Jean-Didier BERGER**